

TỈNH ỦY LÀO CAI  
ỦY BAN KIỂM TRA

\*

Số ~~26~~ 4 - CV/UBKTTU  
V/v báo cáo kết quả thực hiện Quy định số  
26-QĐ/TU ngày 25/9/2018 của Tỉnh ủy  
Lào Cai

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Lào Cai, ngày 30 tháng 7 năm 2020

*Kính gửi:* - Các huyện, thành ủy, thị ủy, đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy.  
- UBKT các huyện, thành ủy, thị ủy, đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy,

-----

Thực hiện Công văn số 2826-CV/TU ngày 23/7/2020 của Tỉnh ủy Lào Cai về việc đôn đốc chuẩn bị nội dung Hội nghị Ban Thường vụ Tỉnh ủy theo chương trình công tác năm 2020.

Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy đề nghị UBKT các huyện, thành ủy, thị ủy, đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy tham mưu cho cấp ủy báo cáo đánh giá kết quả thực hiện Quy định số 26-QĐ/TU ngày 25/9/2018 của Tỉnh ủy Lào Cai về tổ chức và hoạt động của đoàn (tổ) kiểm tra, giám sát của cấp ủy, UBKT và các cơ quan tham mưu giúp việc của cấp ủy các cấp thuộc Đảng bộ tỉnh Lào Cai; thời hiệu từ 01/10/2018 đến 31/7/2020 theo đề cương và phụ lục báo cáo gửi kèm (*bản mềm được đăng trên cổng Thông tin điện tử UBKT Tỉnh ủy*).

Báo cáo của các đơn vị gửi về Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy tổng hợp *trước ngày 15/8/2020*; Báo cáo file điện tử gửi qua địa chỉ mạng nội bộ Lotus notes KIM ANH THEP/TULaoCai/DCS/VN để tổng hợp.

Đề nghị các đơn vị quan tâm, triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi,
- Thường trực Tỉnh ủy (b/c),
- Thường trực UBKT Tỉnh ủy,
- Các phòng NV I, II, III (đôn đốc),
- Lưu VP.

T/M ỦY BAN KIỂM TRA  
PHÓ CHỦ NHIỆM THƯỜNG TRỰC



Lý Văn Hải



## ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

....., ngày tháng năm 2020

### **ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO**

**kết quả thực hiện Quy định số 26-QĐ/TU ngày 25/9/2018 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Lào Cai quy định về tổ chức và hoạt động của đoàn (hoặc tổ) kiểm tra, giám sát của cấp ủy, ủy ban kiểm tra và các cơ quan tham mưu giúp việc cho cấp ủy các cấp thuộc Đảng bộ tỉnh Lào Cai**

-----

#### **I. Tình hình chung của tổ chức đảng có liên quan đến thực hiện quy định.**

##### **1. Tình hình chung**

Toàn đảng bộ hiện có ..... cấp ủy trực thuộc.....: gồm ....., .... Có .... đảng viên.

##### **2. Thuận lợi, khó khăn**

- Thuận lợi:

- Khó khăn:

#### **II. Kết quả thực hiện**

##### **1. Công tác phổ biến, quán triệt, triển khai thực hiện**

**2. Số đoàn kiểm tra, giám sát được thành lập** (từ tháng 10/2018 đến 31/7/2020) là .....đoàn, trong đó:

- Số đoàn kiểm tra, giám sát, giải quyết đơn thư, thi hành kỷ luật của cấp ủy các cấp....., chiếm.....%;

- Số đoàn kiểm tra, giám sát, giải quyết đơn thư, thi hành kỷ luật của ủy ban kiểm tra các cấp là .....đoàn, .....%.

- Số đoàn kiểm tra, giám sát của các cơ quan tham mưu, giúp việc cho cấp ủy là..... đoàn, chiếm .....%.

(có biểu số 01 kèm theo)

**3. Số đoàn có trung tập cán bộ các cơ quan chuyên môn khác tham gia đoàn kiểm tra, giám sát.**

Số đoàn có trung tập cán bộ các cơ quan chuyên môn là ..... đoàn (chiếm .....% so với tổng số đoàn kiểm tra, giám sát).

##### **4. Số lượng thành viên đoàn kiểm tra, giám sát**

- Dưới 3 thành viên: .....đoàn, bằng .....%.

- Từ ..... thành viên: ..... đoàn, bằng .....%.

- Trên ..... thành viên: .....đoàn, bằng .....%.

(có biểu số 02 kèm theo)

**5. Việc thống nhất, phân công nhiệm vụ cho các thành viên tham gia đoàn kiểm tra, giám sát.**

Thực hiện Quy định số 26-QĐ/TU ngày 25/9/2020 của Tỉnh ủy về tổ chức và hoạt động của đoàn (hoặc tổ) kiểm tra, giám sát của cấp ủy, ủy ban kiểm tra và các cơ quan tham mưu giúp việc cho cấp ủy các cấp thuộc Đảng bộ tỉnh Lào Cai.

*Sau khi ban hành quyết định, kế hoạch kiểm tra, giám sát : Đánh giá việc phân công nhiệm vụ cho các thành viên, xây dựng nội quy, quy chế hoạt động của đoàn.....*

**6. Kết quả thực hiện những việc đoàn kiểm tra, giám sát không được làm**

*Qua rà soát, tổng kết. Các đoàn kiểm tra, giám sát của Đảng trong toàn đảng bộ từ khi Quy định số 26-QĐ/TU ngày 25/9/2020 được ban hành đến nay kết quả thực hiện như thế nào, có thành viên nào trong đoàn bị xử lý kỷ luật do vi phạm không ?*

**7. Việc đánh giá cán bộ tham gia đoàn kiểm tra, giám sát gửi về cơ quan, đơn vị có cán bộ tham gia đoàn kiểm tra, giám sát**

*Kết thúc các cuộc kiểm tra, giám sát. Đánh giá việc họp đoàn để rút kinh nghiệm.....nhận xét đánh giá của trưởng đoàn đối với các thành viên tham gia.*

**III. Phương hướng nhiệm vụ trong thời gian tới**

**T/M BAN THƯỜNG VỤ**